



Sportverein Frommenhausen 1953 e. V.

Aufnahmeantrag

Hiermit beantrage ich unter Anerkennung der Vereinssatzung die Aufnahme als Mitglied im Sportverein Frommenhausen 1953 e.V. Folgende Angaben sind für die Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses erforderlich.

Name: _____ Vorname: _____

Plz / Ort: _____ Straße: _____

Geboren am: _____ Email: _____
(freiwillig)

Anmeldung von weiteren Familienmitgliedern:

Name: _____ Vorname: _____ Geboren am: _____

Name: _____ Vorname: _____ Geboren am: _____

Name: _____ Vorname: _____ Geboren am: _____

Name: _____ Vorname: _____ Geboren am: _____

Mitgliedsbeiträge:

	Anzahl		Anzahl
Jugendliche/Studenten/ Senioren ab 65	25 € <input type="checkbox"/>	Tennis Jugendliche/Studenten/ Senioren ab 65	45 € <input type="checkbox"/>
Erwachsene	35 € <input type="checkbox"/>	Erwachsene	100 € <input type="checkbox"/>
Familien	75 € <input type="checkbox"/>	Familie	155 € <input type="checkbox"/>
		Kind Tennis (bei Hauptverein Familienbeitrag)	30 € <input type="checkbox"/>

Einwilligung in die Datenverarbeitung

Ich bin damit einverstanden, dass die vorgenannten Kontaktdaten zu Vereinszwecken durch den Verein genutzt und hierfür auch an andere Mitglieder des Vereins (z.B. zur Einteilung von Trainingsgruppen) weitergegeben werden dürfen.

Hiermit erkläre ich mich einverstanden, dass Fotos von mir und allen Personen auf diesem Antrag in Medien (z. B. Homepage, Facebook Fanseite), die der SV Frommenhausen 1953 e.V. benutzt, veröffentlicht werden dürfen.

Ich bin damit einverstanden, dass mir der SV Frommenhausen 1953 e.V. Informationen über den Verein bzw. Veranstaltungen zukommen lässt.

Die umseitig abgedruckten Informationspflichten gemäß Artikel 12 bis 14 DSGVO habe ich gelesen und zur Kenntnis genommen.

Mir ist bekannt, dass die Einwilligung in die Datenverarbeitung der vorbenannten Angaben freiwillig erfolgt und jederzeit durch mich ganz oder teilweise mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden kann.

Ort / Datum: _____

Unterschrift: _____
(bei Jugendlichen / Kinder der gesetzliche Vertreter)

Erteilung einer Einzugsermächtigung und eines SEPA-Lastschriftmandats:

Ich ermächtige den Zahlungsempfänger SV Frommenhausen 1953 e. V. widerruflich, die von mir zu entrichtende Zahlungen bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem Konto einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger SV Frommenhausen auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Zahlungsempfänger: SV Frommenhausen 1953 e.V. Gläubiger-ID: DE 11 ZZZ 00000 313663

Daten des Zahlungspflichtigen: (bei Jugendlichen und Kindern des Erziehungsberechtigten)

IBAN: _____ BIC: _____

Kontoinhaber: _____

Ort / Datum: _____ Unterschrift: _____

Informationspflichten gemäß Artikel 12 bis 14 DSGVO

1. Angaben zum Verantwortlichen:

Name: SV Frommenhausen 1953 e.V.
Straße: Waldeckstraße
PLZ, Ort: 72108 Rottenburg
Telefonnummer: +49 163 / 6054849
E-Mail-Adresse: vorstand@sv-frommenhausen.de
Internet-Adresse: www.sv-frommenhausen.de

2. Angaben zum Vertreter des Verantwortlichen:

Der Verantwortliche wird gesetzlich vertreten durch den Vorstand gemäß § 26 BGB:

2.1. der 1. Vorsitzende Herr Sebastian Wütz

2.2. der 2. Vorsitzende Herr Thomas Wütz

jeweils zur Einzelvertretung berechtigt; Angaben zur Erreichbarkeit wie Ziffer 1.

3. Übermittlung personenbezogener Daten in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

Die Übermittlung findet nicht statt und ist auch nicht geplant.

Verarbeitungstätigkeit: Mitgliederverwaltung

1. Verantwortlicher	Schriftführer
2. Betroffene Personenkategorie	Mitglieder
3. Kategorien der personenbezogenen Daten	3.1. Vorname, Nachname 3.2. Geschlecht 3.3. Geburtsdatum 3.4. Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) 3.5. E-Mail-Adresse 3.6. Bankverbindung 3.7. Datum des Vereinsbeitritts 3.8. Abteilungs-/Mannschaftszugehörigkeit 3.9. Funktionen im Verein 3.10. Lizenzwerb/Spielerpass 3.11. Sportliche Einsätze 3.12. Bilderveröffentlichungen
4. Zwecke der Verarbeitung	4.1. Verwaltung der Mitgliedschaft einschließlich der Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses und der Öffentlichkeitsarbeit 4.2. Beitragseinzug 4.3. Lizenzerteilung durch den Landesfachverband
5. Rechtsgrundlagen der Verarbeitung	zu 3.1 bis 3.4., 3.8 bis 3.12: erforderlich zur Vertragserfüllung gem. Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO zu 3.5 bis 3.7: aufgrund einer Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO 3.13.: aufgrund einer Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO und zur Wahrung berechtigter Interessen gem. Art. 6 Abs. 1 f) DSGVO i.V.m. § 22 ff. Kunsturhebergesetz
6. Kategorien von Empfängern	6.1. Interne Empfänger: Geschäftsstelle: 3.1. bis 3.11. Geschäftsführer: 3.1. bis 3.6., 3.8. bis 3.11. Schatzmeister: 3.1., 3.2., 3.3., 3.7., 3.8., 3.9., 3.11. Abteilungsleiter: 3.1. bis 3.6., 3.8. bis 3.12. Trainer: 3.1. bis 3.6., 3.8. bis 3.12 6.2. Externe Empfänger: Landesfachverband Volksbank Herrenberg-Nagold-Rottenburg eG
7. Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. f) DSGVO)	7.1. Löschung innerhalb eines Monats nach Beendigung der Mitgliedschaft: 3.4 bis 3.7 7.2. Löschung nach Ablauf von 10 Jahren nach Beendigung der Mitgliedschaft: 3.1. bis 3.3., 3.8 bis 3.9. Innerhalb dieses Zeitraums erfolgt die Einschränkung der Verarbeitung ausschließlich für steuerliche Zwecke. 7.3. Dauerhafte Speicherung der Daten im Vereinsarchiv für Zwecke der Vereinschronik: 3.1, 3.9, 3.10, 3.12, 3.13. Die Verarbeitung (Speicherung und Veröffentlichung) erfolgt zur Wahrung berechtigter Interessen des Vereins, solange kein Widerspruch durch die betroffene Person vorliegt.
8. Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM) gemäß Art. 32 Abs.1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. g) DSGVO)	8.1. Art der eingesetzten Datenverarbeitung Mitgliederverwaltungsprogramm „DFBnet Verein“ 8.2. Konkrete technische und organisatorische Maßnahmen 8.2.1. Zugangs-/Benutzerkontrolle 8.2.2. Zugriffskontrolle: Berechtigungskonzept vorhanden

Rottenburg, den 30.05.2018



Unterschriften Vorstand gemäß § 26 BGB

Verarbeitungstätigkeit: Verwaltung der Übungsleiter/innen

1. Verantwortlicher	Schriftführer
2. Betroffene Personenkategorie	Übungsleiter
3. Kategorien der personenbezogenen Daten	3.1. Vorname, Nachname 3.2. Geschlecht 3.3. Geburtsdatum 3.4. Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) 3.5. Telefonnummer 3.6. E-Mail-Adresse 3.7. Bankverbindung 3.8. Beginn der Tätigkeit 3.9. Erklärung Ehrenkodex 3.10. Ergebnis der Einsichtnahme in das erweiterte Führungszeugnis 3.11. Einsatzzeiten und Zahlungen 3.12. Lizenzen 3.13. Erklärung über die Inanspruchnahme des Übungsleiterfreibetrages
4. Zwecke der Verarbeitung	4.1. Verwaltung der eingesetzten Übungsleiter/innen einschließlich der Abrechnung
5. Rechtsgrundlagen der Verarbeitung	zu 3.1 bis 3.12: erforderlich zur Vertragserfüllung gem. Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO
6. Kategorien von Empfängern	6.1. Interne Empfänger: Geschäftsstelle: 3.1. bis 3.6., 3.8. bis 3.9., 3.11. bis 3.13. Geschäftsführer: 3.1. bis 3.12. Schatzmeister: 3.1., 3.7., 3.11. 6.2. Externe Empfänger: Landessportbund, Landesfachverband, Volksbank Herrenberg-Nagold-Rottenburg eG
7. Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. f) DSGVO)	7.1. Löschung innerhalb eines Monats nach Beendigung der Tätigkeit: 3.5. bis 3.7. 7.2. Löschung nach Ablauf von 10 Jahren nach Beendigung der Tätigkeit: 3.1. bis 3.4., 3.8 bis 3.13. Innerhalb dieses Zeitraums erfolgt die Einschränkung der Verarbeitung ausschließlich für steuerliche Zwecke.
8. Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM) gemäß Art. 32 Abs.1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. g) DSGVO)	8.1. Art der eingesetzten Datenverarbeitung Mitgliederverwaltungsprogramm „DFBnet Verein“ 8.2. Konkrete technische und organisatorische Maßnahmen 8.2.1. Zugangs-/Benutzerkontrolle 8.2.2. Zugriffskontrolle: Berechtigungskonzept vorhanden

Rottenburg, den 30.05.2018



Unterschriften Vorstand gemäß § 26 BGB